



北京师范大学 联合国际学院
香港浸会大学

BEIJING NORMAL UNIVERSITY · HONG KONG BAPTIST UNIVERSITY
UNITED INTERNATIONAL COLLEGE

横幅海报管理制度

物业管理处



1. 目的

为保持校园环境整洁美观，营造温馨的校园环境，特规范校园横幅海报悬挂张贴管理秩序。

2. 范围

本规定适用于北京师范大学-香港浸会大学联合国际学院所有师生。

3. 管理部门

北京师范大学-香港浸会大学联合国际学院物业管理处。

4. 管理内容

4.1 申请流程

申请人悬挂张贴横幅海报之前，须在 EMO 网站下载《UIC Banner Hanging Application Form》表格。按相关规定填写后，将其表格递交 EMO 横幅、海报管理员；其中学生社团活动悬挂横幅张贴海报，先由管理社团的负责人审核；教职员先由本部门领导审核；横幅、海报经 EMO 登记审批后方可悬挂张贴。横幅由申请人负责悬挂，到期后自行拆除，海报由 EMO 安排物业统一张贴并拆除。

4.2 横幅海报悬挂张贴位置：

横幅、海报悬挂张贴位置，详见附件《The locations of banners and posters》。

4.3 横幅海报悬挂张贴期限：

横幅、海报一般情况下可悬挂张贴 7 个自然日，特殊情况除外。

4.4 横幅海报悬挂张贴数量

同主题的海报总数原则上不超过 8 张（以 A4 计量，一张 A3 海报算 2 张），同主题的横幅总数原则上不超过 2 幅。

4. 5 管理规则

4.5.1 《UIC Banner Hanging Application Form》需提前 5 个工作日提交，申请表应注明申请人的详细信息及横幅、海报设计的文字内容、尺寸，以供审核。

4.5.2 横幅、海报悬挂张贴的位置、尺寸，请参考附件《The locations of banners and posters》。

4.5.3 所有横幅、海报须经审批后方可悬挂张贴。

4.5.4 任何部门、组织或个人，不得擅自悬挂、覆盖、撤除、撕毁已悬挂张贴的横幅、海报。

4.5.5 海报、引导标识等粘贴材料不得在栏杆、柱子、地板、玻璃板及电梯内张贴。

4.5.6 为方便清理，海报须使用透明胶张贴；严禁使用背胶海报（撕掉海报背面薄膜粘贴的海报）。

4.5.7 横幅、海报悬挂张贴时，要注意维护其整洁美观，确保安全，不得损坏校园公共设施。

4.5.8 申请悬挂张贴横幅海报的部门、组织或个人所悬挂张贴的横幅、海报若出现不整齐、不美观或破损应及时更正补救。

4.5.9 活动结束后，悬挂张贴的责任人，须及时将其（连同附加物，如扎带、绳子）拆除清理。

4.5.10 若取消横幅、海报悬挂张贴申请，需及时通知 EMO 管理员。

4.5.11 横幅、海报须在规定的期限和区域内悬挂张贴。

4.5.12 对违反本规定悬挂横幅、张贴海报造成不良影响的，EMO 将有权停止横幅的悬挂、海报的张贴。

此管理办法解释权归物业管理处

附件:

《UIC Banner Hanging Application Form》

《The locations of banners and posters》